关于报送湄洲湾职业技术学院2021-2022

学年度信息公开工作报告的函

省教育厅：

根据《教育部办公厅关于做好2022年高校信息公开年度报告工作的通知》（教办厅函[2022]76号）及贵厅有关要求，现将《湄洲湾职业技术学院2021-2022学年度信息公开工作报告》报送贵厅，请予以审核。

 附件：湄洲湾职业技术学院2021-2022学年度信息公开工作报告

 湄洲湾职业技术学院

 2022年11月25日

湄洲湾职业技术学院2021-2022学年度

信息公开工作报告

根据《教育部办公厅关于做好2022年高校信息公开年度报告工作的通知》要求，结合学院信息公开执行情况，我院编制了2021-2022学年度湄洲湾职业技术学院信息公开工作年度报告。内容包括概述、主动公开信息情况、依申请公开和不予公开情况、信息公开的评议情况、信息公开举报情况、存在的主要问题和今后的工作思路及清单事项公开情况表等七个部分。报告中所列数据的统计期限自2021年9月1日到2022年8月31日止。

 一、概述

2021-2022学年，学院坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻《中华人民共和国政府信息公开条例》（国令第711号）《高等学校信息公开办法》（教育部令第29号）精神，按照教育部有关信息公开要求，积极推进校务主动公开，通过拓宽校务信息公开内容，创新信息公开方式方法，优化依申请公开服务，进一步回应广大师生员工及社会公众关切，不断将学校信息公开工作向纵深推进，有效保障师生员工及社会公众的合法权益，切实提升学校工作的透明度和民主参与度。

**（一）加强组织领导，系统推进信息公开工作。**学院高度重视信息公开工作，通过党委会、院长办公会、党委中心组学习等会议，及时学习传达教育部有关文件精神。健全完善组织领导，严格落实信息公开工作责任制，按照“谁主管谁负责、谁公开谁负责”的原则，明确各单位行政主要负责人是本单位信息公开工作的第一责任人，指定专人负责具体承办本单位信息公开有关事宜，负责各自工作职责范围内的信息公开工作，形成了一级抓一级，层层抓落实的工作格局，保证了信息公开工作的有效开展。

**（二）完善公开内容，全面深化信息公开事项。**学院紧紧围绕国家、教育部信息公开的有关要求，结合新校区的新形势新特点，以切实推进重点领域信息公开为工作主线，不断完善信息公开项目内容，扎实推进财务与资产信息公开，加大在招生、科研、人事、学籍管理、学生就业、价格和教育收费、实验室与仪器设备、物资采购、基建工程等领域的信息公开工作，学院信息公开的广度和深度得到了显著提升。

**（三）丰富公开形式，持续加强公开平台建设。**学院通过进一步增强公开载体建设，拓宽信息公开渠道，方便师生多形式多渠道地获取信息。**一是**充分利用门户网站的作用，设置了“书记信箱”、“院长信箱”、在学院招生信息网及阳光高考平台院校直通车“在线咨询”栏目采用学生喜闻乐见的方式，及时反馈并解答学生的疑问，主要包括招生录取、学校硬件条件、专业的就业前景、学校师资水平、历年专业分数线等常见问题及解答。**二是**定期调整、更新并在学院主页上向社会公众公开“学院简介”“招生信息”“就业信息”“招标公告”“校企合作公告”等，做到及时、主动发布有关信息。**三是**借助学院微信公众号发布学校信息。学院主动适应信息发布的新技术要求，依托新浪网、腾讯网等平台，形成了以“湄洲湾职业技术学院”官方公众号为主线，“湄职院团委”等微信公众平台为分支的信息公开平台。通过发挥这些新媒体短、平、快、准的特殊优势，主动发布与社会公众、师生员工工作、学习或生活密切相关的学校信息，实现了与社会公众、师生员工的良好互动。现在这些新媒体已经成为学校发布重大校园新闻、资讯、服务、生活等信息的重要平台。

**（四）注重重点推进，不断加大信息公开力度。**学院认真贯彻教育部《高等学校信息公开事项清单》有关要求，借助信息公开的渠道和途径，加大重点领域和重大活动的公开力度。通过学校网站，及时发布各类人事信息，实现了人事任免、干部选拔、岗位竞聘、职称评聘等工作全过程的公开。同时将公开征求意见作为决策的必经程序，在学校制定重要规章制度和文件过程中，通过召开党委会、院长办公会、党政联席会、专题会议、座谈会等多种方式，公开征求、广泛听取师生员工意见，提高了决策过程的透明度。

 二、主动公开信息情况

2021-2022学年，学院新增加的主动公开信息1500多条，增长了66.7%。其中，校园新闻500多条，增长了150%；通知公告600多条，也增长了100%。通过各类新闻媒体刊登学院新闻报道近100篇，微信公众号等新媒体发布200多条，招生、就业及财务等信息50多条。通过统计发现，我院信息主动公开的数量和质量都有大幅度的提高，侧面反映了我院在信息公开方面取得了一些成效。

**（一）主动公开的形式和途径**

根据教育部《高等学校信息公开办法》、《教育部<高等学校信息公开事项清单>的通知》等文件规定的要求，以公开为原则，以不公开为例外，规范做好信息公开工作。一是充分利用网站、办公系统、新闻媒体、校报、学生手册、宣传栏、校园广播等多种渠道，主动公开有关信息，并接受监督；二是结合建党一百周年、国庆、纪念辛亥革命等重要节点，策划推出系列主题宣传活动，常态化开展公益志愿、失物招领等信息服务，提升“我为师生办实事”实践活动的针对性和有效性，以“实效”检验“实事”，使信息公开接地气、有成效。

 **（二）主动公开信息内容**

我院按照《高等学校信息公开办法》，主要公开以下几项内容：

**1.学校概况。**包括学校基本情况；校级领导班子成员简介及分工；学校的机构设置；学校现行的各项规章制度及办事流程；学校整体工作;学校的统计数据。

**2.重大改革与决策情况。**包括学校的发展规划；专业建设、教学、科研及内部管理体制等重大改革；学校重要会议做出的决策。

**3.教学管理情况。**包括专业设置、建设及调整情况；学生培养；教学研究与改革；教学成果申报及评审结果; 实验室管理;教辅情况。

**4.科研管理情况。**包括科研课题（项目）的立项、申报、评审、执行、验收及评估情况；知识产权保护、科研成果推广开发、科研奖励的申报、推荐及获奖情况等。

**5.学生工作情况。**包括各类学生的招生情况；学生奖惩助贷情况；大学生应征入伍情况；推优入党情况；学生就业创业情况。

**6.人事与人才工作情况。**包括定岗定编和聘任情况；教职工人力资源管理情况；师资情况；教师表彰；人才工作。

**7.财务管理情况。**包括财务预决算；教育收费；财务审计；公共性科研经费管理；经费管理；受捐赠情况。

**8.资产管理情况。**包括国有资产管理、物资采购、住房补贴发放、管理；校办产业经营与管理。

**9.基本建设与维修情况。**包括重大基本建设与维修工程的方案、招投标、工程验收、审计结果等。

**10.后勤管理情况。**包括师生餐饮管理、学生公寓管理、运输服务管理、物业管理等后勤保障情况。

**11.国际交流与合作情况。**包括国际合作办学、科研情况；教师、学生出国交流项目；学校国际化工作情况等。

**12.校园安全情况。**包括突发事件应急处置；校园治安、周边环境治理情况。

**13.医疗卫生情况。**包括医疗改革情况、疾病防控信息、计划生育工作情况。

**14.涉及教职工切身利益的事项。**包括教职工捐赠财物使用及管理情况、工会会费收支及管理情况；教代会情况。

**15.依据规定应该公开的其他事项。**

以上信息在各部门网页及时发布，涉及人事、评优、职称评聘、招生、采购、基建等事项，及时在校园网“信息公开”专栏公布，充分满足广大师生员工与社会公众获取学校信息的需求。

 三、依申请公开和不予公开情况

 2021-2022学年度，学院没有收到依申请公开的申请，不存在应该公开而不予公开的情况。

四、信息公开的评议情况

学院不定期组织师生代表对全校信息公开工作情况进行了调查和评议，评议主要采取查阅资料、网上检查信息公开内容等方式。评议内容包括信息公开工作的组织机制建设、主动公开、依申请公开、公开形式等方面。师生员工和社会公众普遍对学校信息公开工作表示满意。

 五、信息公开举报情况

 本学年，学院信息公开工作没有出现遭到举报的情况，没有因学院信息公开申请行政复议和提起行政诉讼的情况。

六、存在的主要问题和今后的工作思路

随着信息公开工作的深入开展，学院信息公开工作在转变信息公开模式、拓宽信息公开渠道、丰富信息公开内容等方面做了有益的探索，取得了一些成效，但仍然存在一些不足，主要体现在公开意识、监督机制、交流学习等方面。下一步，学院将坚持问题导向，逐项加强改进，不断提升信息公开工作的质量和水平。

 一是增强信息公开工作主动意识。认真学习贯彻上级教育部门信息公开相关工作部署，结合学院实际情况，强化校内各部门重点领域信息主动公开意识，逐步完善信息公开多部门协同机制，进一步提高信息公开工作体系运行效率。

二是健全信息公开工作监督机制。加强对学院各单位依法公开学院信息的指导、协调和督查，充分发挥师生员工和社会公众的监督作用。建立健全信息公开的内容审查、更新维护、解读回应等体制机制，研究探索信息公开的校院联动机制，确保信息公开工作制度化、规范化发展。

三是加强队伍建设，强化交流学习。积极引导信息公开工作人员主动学习上级有关规章制度和工作要求，提升各单位对信息公开工作的认识和责任感，加强与兄弟单位的交流互鉴，不断增强信息公开工作队伍的公开意识和业务能力，确保信息公开工作队伍保持执行力和战斗力，持续推动学校信息公开工作科学化、规范化、常态化发展。

七、清单事项公开情况表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **类别** | **公开事项** | **公开链接** |
|
| 1 | 基本信息（6项） | （1）办学规模、校级领导班子简介及分工、学校机构设置、学科情况、专业情况、各类在校生情况、教师和专业技术人员数量等办学基本情况 | 学校概况 |
| http://mzwu.edu.cn/StaticView-5-11.html |
| 机构设置 |
| http://mzwu.edu.cn/Department-39.html |
| 专业情况： |
| http://www.fjmzw.com/Department-67.html |
| 师资队伍： |
| http://rsc.mzwu.edu.cn/ |
| （2）学校章程及制定的各项规章制度 | 学校章程： |
| http://xxgk.mzwu.edu.cn/Xxgk/List-51-63.html |
|  |
| （3）教职工代表大会相关制度、工作报告 | 工作报告校内印发 |
|
| （4）学术委员会相关制度、年度报告 | 相关制度校内印发 |
|
|
| （5）学校发展规划、年度工作计划及重点工作安排 |  |
| http://xxgk.mzwu.edu.cn/Xxgk/List-51-54.html |
| 相关制度校内印发 |
| （6）信息公开年度报告 | http://xxgk.mzwu.edu.cn/InfoList-148.html |
| 2 | 招生考试信息（8项） | （7）招生章程及特殊类型招生办法，分批次、分科类招生计划 | http://www.fjmzw.com/Department-67.html |
|  |
|  |
| （8）保送、自主选拔录取、高水平运动员和艺术特长生招生等特殊类型招生入选考生资格及测试结果 |  |
| （9）考生个人录取信息查询渠道和办法，分批次、分科类录取人数和录取最低分 | http://www.fjmzw.com/Department-67.html |
|  |
|  |
|  |
| （10）招生咨询及考生申诉渠道，新生复查期间有关举报、调查及处理结果 | http://www.fjmzw.com/Department-67.html |
| （11）研究生招生简章、招生专业目录、复试录取办法，各院（系、所）或学科、专业招收研究生人数 | 无研究生 |
| （12）参加研究生复试的考生成绩 | 无研究生 |
| （13）拟录取研究生名单 | 无研究生 |
| （14）研究生招生咨询及申诉渠道 | 无研究生 |
| 3 | 财务、资产及收费信息（7项） | （15）财务、资产管理制度 |  |
| http://xxgk.mzwu.edu.cn/Xxgk/List-37-38.html |
|  |
| （16）受捐赠财产的使用与管理情况 | 无 |
| （17）校办企业资产、负债、国有资产保值增值等信息 | 无 |
| （18）仪器设备、图书、药品等物资设备采购和重大基建工程的招投标 | http://xxgk.mzwu.edu.cn/Xxgk/List-37-38.html |
|  |
|  |
| （19）收支预算总表、收入预算表、支出预算表、财政拨款支出预算表 | http://xxgk.mzwu.edu.cn/Xxgk/List-37-38.html |
|  |
|  |
| （20）收支决算总表、收入决算表、支出决算表、财政拨款支出决算表 | http://xxgk.mzwu.edu.cn/Xxgk/List-37-38.html |
|  |
|  |
| （21）收费项目、收费依据、收费标准及投诉方式 | http://xxgk.mzwu.edu.cn/Xxgk/List-37-39.html |
|  |
| 4 | 人事师资信息（5项） | （22）校级领导干部社会兼职情况 | 无 |
| （23）校级领导干部因公出国（境）情况 | 通过纸质版宣传栏公式 |
| （24）岗位设置管理与聘用办法 | http://rsc.mzwu.edu.cn/ |
| （25）校内中层干部任免、人员招聘信息 | http://dzb.mzwu.edu.cn/ |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | （26）教职工争议解决办法 | 由学校纪委、人事处负责处理，不公开 |
| 5 | 教学质量信息（9项） | （27）本科生占全日制在校生总数的比例、教师数量及结构 | 无本科生 |
| （28）专业设置、当年新增专业、停招专业名单 |  |
| 专业设置：http://www.fjmzw.com/Department-67.html |
|  |
| （29）全校开设课程总门数、实践教学学分占总学分比例、选修课学分占总学分比例 | 校内发文 |
| （30）主讲本科课程的教授占教授总数的比例、教授授本科课程占课程总门次数的比例 | 校内发文 |
| （31）促进毕业生就业的政策措施和指导服务 |  |
| http://www.fjmzw.com/Department-67.html |
|  |
|  |
| （32）毕业生的规模、结构、就业率、就业流向 | http://www.fjmzw.com/Department-67.html |
| （33）高校毕业生就业质量年度报告 | http://www.fjmzw.com/Department-67.html |
| （34）艺术教育发展年度报告 | 无 |
| （35）本科教学质量报告 | 无 |
| 6 | 学生管理服务信息（4项） | （36）学籍管理办法 | http://jwc.mzwu.edu.cn/ |
| （37）学生奖学金、助学金、学费减免、助学贷款、勤工俭学申请与管理规定 | http://xgc.mzwu.edu.cn/ / |
|
| （38）学生奖励处罚办法 | http://xgc.mzwu.edu.cn/ |
| （39）学生申诉办法 | http://xgc.mzwu.edu.cn/ |
| 7 | 学风建设信息（3项） | （40）学风建设机构 | http://xgc.mzwu.edu.cn/ |
| （41）学术规范制度 | 校内发文 |
| （42）学术不端行为查处机制 | 由学校纪委负责 |
| http://jcc.mzwu.edu.cn/ |
| 8 | 学位、学科信息（4项） | （43）授予博士、硕士、学士学位的基本要求 | 无 |
| （44）拟授予硕士、博士学位同等学力人员资格审查和学力水平认定 | 无 |
| （45）新增硕士、博士学位授权学科或专业学位授权点审核办法 | 无 |
| （46）拟新增学位授权学科或专业学位授权点的申报及论证材料 | 无 |
| 9 | 对外交流与合作信息（2项） | （47）中外合作办学情况 | 无 |
|
| （48）来华留学生管理相关规定 | 无 |
| 10 | 其他（2项） | （49）巡视组反馈意见，落实反馈意见整改情况 | 无 |
|
| （50）自然灾害等突发事件的应急处理预案、预警信息和处置情况，涉及学校的重大事件的调查和处理情况 |  |
|  |
|  |
| http://bwk.mzwu.edu.cn/ |
|  |
|  |