仰恩大学2021-2022学年信息公开工作报告

2021-2022学年信息工作报告是根据《高等学校信息公开办法》（中华人民共和国教育部令第29号，以下简称《办法》）和《教育部关于公布<高等学校信息公开事项清单>的通知》（教办函〔2014〕23号，以下简称《清单》）及《教育部办公厅关于做好2022年高校信息公开年度报告工作的通知》（教办厅函〔2022〕76号）等文件要求，综合校内各单位信息公开工作情况编制而成。全文包括工作概述，主动公开情况，依申请公开和不予公开情况，对信息公开的评议情况，因学校信息公开工作受到举报、复议、诉讼的情况，存在的主要问题和下一步改进措施等八部分。报告中所列数据的统计期限自2021年9月1日起至2022年8月31日止。

本报告的电子版可从仰恩大学校园网信息公开专栏（<http://web.yeu.edu.cn/xinwenzhongxin/tongzhigonggao/index.html>）下载，若对本报告有任何疑问，请联系仰恩大学学校办公室，我们将虚心听取师生和社会公众对学校信息公开工作的意见和建议。

通讯地址：福建省泉州市洛江区马甲镇仰恩大学旧区行政楼二楼学校办公室

联系电话：0595-22082001

电子邮箱：[yeubgs@yeu.edu.cn](http://www.yeubgs@yeu.edu.cn)

**一、工作概述**

**2021-2022学年，仰恩大学坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻落实党的十九大和十九届历次全会精神，深入贯彻全国教育大会精神，按照党中央、国务院关于政务公开工作的决策部署和教育部推进教育公开的总体安排，紧扣学校中心工作，重点围绕师生公众关注领域，在完善信息公开体制机制，强化信息发布、政策解读、舆情回应和平台建设等方面取得明显实效，信息公开工作总体情况良好。一学年来，学校重点加强了以下几个方面工作：**

**（一）切实加强领导。我校以校长、书记为组长的信息公开工作领导小组定期召开专题会议，安排部署信息公开工作，制定并向全校印发《仰恩大学信息公开实施细则》，督促相关职能部门积极落实学校信息公开工作，推动相关工作及时向学生、社会公开。**

**（二）拓展渠道，完善信息公开平台建设。积极拓展信息公开渠道，完善学校各部门、学院网站建设以及开拓在线会议、直播、微信等渠道，并且在校园网改版建设过程中专门增设信息公开专栏及时发布我校相关动态。**

**（三）回应学生关切。对于学生关注的学校疫情防控措施、返校隔离政策等，及时以适当的方式通知学生，帮助学生安排各项校内外活动。一学年来，学校主要通过以下渠道进行信息公开:**

——学校官网、各院（系、部）各部门网站、易班、党员e家、官方微信、官方微博、邮件等互联网形式；

——校报、简报、通知文件、信件等纸质形式；

——校内广播、电视台、宣传片、微电影、各直播平台等音频形式；

——校务委员会、党委会、党政联席会、工代会、教代会、学代会、中层干部会等会议形式；

——其它形式：校内公开栏、宣传橱窗、LED显示屏等。

**二、主动公开情况**

**1.基本信息公开。**学校主动公开信息累计1238条，包括学校概况、部门院系、教育教学、科学研究、招生就业、学科建设、校企合作、国际合作与交流、校园文化9大项基本情况类信息761条；各类行政和党务类办法、规定、指导意见、工作方案等制度规范类信息51条；学校发展规划、通知公告、信息公开、招标信息等信息43条；招生信息、学生就业、党建团建等服务类信息295条；各类教育教学活动、安排，以及科研课题等教学科研类信息32条；财务决算、收费标准、购置等各类财务资产类信息13条；后勤服务类信息25条；干部任命、涉及学生及教师的各类奖项评定结果公示类信息18条。

##### 2.招生考试信息公开。学校依托仰恩大学招生办网站（ http://web.yeu.edu.cn/zhaosheng/）、两微平台、官方抖音、招生QQ、招生邮箱、全国阳光高考平台、福建省阳光高考平台、中国教育在线、福建教育电视台等方式，主动及时向社会公开招生考试信息，累计公开76条，阅读浏览量近20万次。印制招生简章6000份，开展45场招生咨询会（其中线上22场，线下23场），同时往各地中学寄送简章1000份。招生期间电话咨询（22085622、22091988、13505944477）高峰期间达到200—300人次一天。按照教育部《关于进一步推进高校招生信息公开工作的通知》（教学函〔2013〕9号）要求，积极落实“十公开”原则，将招生政策、招生资格、招生章程、招生计划、考生资格、录取程序、录取结果、咨询及申诉渠道、重大违规事件及处理结果、录取新生复查结果在我校招生办网站公开。按照教育部有关规定在省教育厅网站、仰恩大学招生信息网等信息平台上及时、准确地向社会公布《仰恩大学2022年普通高考招生章程》，对招生工作人员进行全方位的培训，严格按照各级有关招生工作的条例，规范操作。同时，向社会公布信访申诉电话：0595-22098506，并于招生期间安排全天候值班（值班电话：0595-22085622、0595-22091988），努力做到快速反馈，维护考生的合法权益。录取分数和录取结果及时在校招生办网站发布，主动接受社会监督。与此同时，教务部通过部门网页，及时向学生公开发布全国计算机等级考试报名、全国大学英语四、六级考试报名、课程补考等考试报名服务通知共12条。

##### 3.财务、资产及收费信息公开。我校财务、资产管理各项制度健全，严格落实年度预决算制度。物资设备采购和基建工程的招投标按照要求，在校园网信息公开专栏公示。按照“新生新办法、老生老办法”的原则，根据学校向省教育厅、省物价局等有关单位报备《仰恩大学关于调整2017年各专业学费标准的请示》（仰大办〔2017〕17号）内容， 2019级、2020级、2021级学生学费按专业不同设置18,000元/生/学年、19,000元/生/学年、20,000元/生/学年，住宿费按1,300元/生/学年收取。同时，2022级学生按照《仰恩大学关于调整各专业学费标准的请示》（仰大办〔2022〕9号）内容，按专业不同设置23,000元/生/学年、24,000元/生/学年、25,000元/生/学年，住宿费按1,300元/生/学年收取。对于当兵退伍复学的学生收费按照“新生新办法、老生老办法”原则，按学生入学时学费标准收取。严格执行教育收费公示制度，在招生简章中如实标明学费、住宿费的具体标准，在校内通过公示栏、学校网页等方式，将收费项目、收费标准向学生公示，主动接受学生、家长和社会的监督。

**4.人事师资信息公开。**坚持人事信息公开，通过学校人事处网站（http://hr.yeu.edu.cn/）、文本等形式对前往境外进修的教师进行事前和事后公示；对干部任免、考核进行公示；对职称评聘的流程、有关要求及结果进行公示。一学年来，共派出2名老师前往国（境）外进修访学交流培训；共对3位人员进行了干部考察任命；评审聘任各级各类专业技术人员共64人。在岗位设置与聘用方面，根据《仰恩大学教职员招聘录用管理办法》在人事处网站公布岗位设置及聘用办法；对高校教师资格认定、职称评聘的流程、有关要求及结果进行公示。实时更新拟招聘岗位，面向海内外公开招聘。本学年度安排面试90余场，共面试200余人，引进人才近87人。

##### 5.教学质量信息公开。编制发布《仰恩大学2020-2021学年本科教学质量报告》，内容包括：在校本科生及教师的数量和结构、专业和课程等人才培养信息。通过学校官网、教务部教学简讯等渠道公布教学规范化执行情况和教研、教改动态等质量信息，内容包括：专业建设、创新创业教育、精品课程、实验室建设、实习基地建设。及时向省教育厅上报《仰恩大学 2020-2021 学年本科教学质量报告支撑数据》，内容包括：全校开设课程总门数、实践教学学分占总学分比例、选修课学分占总学分比例等。学校就业信息网站及时公布《仰恩大学2021届毕业生就业质量年度报告》，内容包括：促进毕业生就业的政策措施和指导服务、毕业生规模、结构、就业率、就业流向以及用人单位满意度情况等信息。学校教务部发布疫情期间线上教学质量信息共11条；公开发布仰恩大学2022年春季学期在线教学质量报告6期、仰恩大学2021年秋季学期在线教学质量报告5期。

**6.学生管理服务信息公开。**重视管理制度公开，通过学生事务部网站、校团委、校学生会网站、发放《学生手册》等方式公开学籍管理办法、学生奖学金、助学金、学费减免、助学贷款、勤工俭学申请条件与管理规定、学生奖励处罚办法、学生申诉办法、考勤请假、考核与成绩、毕业证学位证书管理等规章制度。企业微信学工平台累计推送信息363条，其中涉及管理类182条，安全类（含疫情防控）96条，活动及其它服务类信息85条。校团委网站公开信息478条，校学生会网站公开信息17条；校团委微信推送372条，校学生会微信推送120条；校团委微博推送信息373条，校学生会微博推送信息170条；校团委QQ推送信息236条，校学生会QQ推送信息217条；校团委发文45个，校学生会发文9个，扎实做好学生管理服务信息公开。

**7.学风、学科、学位信息公开。**制定并修改《仰恩大学师德失范行为负面清单及处理办法》《仰恩大学学院教授委员会规程（2021年修订版）》等学术规范制度并向全校印发，积极督促教职工规范自身行为、加强诚信建设。同时，发布科研项目进展情况及科研交流活动情况相关信息10条，科研项目组织申报及立项公示、通知文件相关信息22条。

严格贯彻落实教育部办公厅发布《关于严厉查处高等学校学位论文买卖、代写行为的通知》，在加强本科生毕业论文（设计）过程管理，加强学生学术诚信建设，建立良好学风过程中，教务部公开发布2022届本科生毕业论文（设计）工作安排、论文查重检测和盲审工作、论文答辩工作安排等文件共3条。同时，加强学位论文学术规范管理，开展毕业生学位论文学术规范指导讲座，严格把控论文质量，公开论文查重检测工作信息，实行全员论文查重检测，严格论文学术规范。我校目前不具备研究生及以上学历招生资格，本科学士学位授予等相关信息，在教务部网站上予以公布。

**8.对外交流与合作信息公开。**学校历来重视对外交流与合作，依托国际合作与交流处暨港澳台事务办公室网站（http://web.yeu.edu.cn/guojihezuo/），公开信息5条。截至目前，我校已与33所国（境）外高校（含15所台湾高校、8所美国高校、2所泰国高校、2所英国高校、3所乌克兰高校、韩国日本白俄罗斯高校各1所）签订了合作协议、备忘录或商定了合作意向，建立和启动交流项目40余个。此外，我校已与美国、英国、德国、新加坡、澳大利亚、爱尔兰、香港等地的高校进行广泛接触、洽谈合作项目，积极为我校师生出国出境、访学交流拓展广阔平台。

**三、依申请公开和不予公开情况**

##### 本学年，学校未收到依申请公开的申请，不存在应该公开而不予公开的情况。

**四、对信息公开的评议情况**

本学年，我校师生员工和社会公众对学校信息公开工作的开展情况评价良好，对学校能及时地公开各项信息数据表示满意，评议良好。

**五、因学校信息公开遭到举报、复议、诉讼的情况**

本学年，未发生因信息公开工作不当或失误遭到举报的情况。

六**、存在的主要问题和下一步改进措施**

**目前，我校在推进信息公开工作中还存在一些不足和薄弱环节，主要有，一是加强对于学校网站管理的人员培训，提高信息公开意识。**二是信息公开工作监督检查机制不够完善，奖惩力度不足。三是信息公开制度还需要进一步细化、完善，对于各个部门需要公开的事项需要进一步摸排和落实。

**下一阶段，学校将继续以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，继续坚持以“公开为常态、不公开为例外”原则，紧密结合学校实际情况，扎实做好以下几方面工作：**

**第一，提高认识，强化信息主动公开意识。学校及各二级单位要以更加主动地态度落实信息公开工作，认真贯彻上级部门信息公开工作部署，积极回应上级要求、师生期待，满足社会各界对于我校信息公开的期待。**

**第二，结合学校中心工作，加大力度建设信息公开工作的投诉制度和奖惩制度，将信息公开纳入部门年度考核之中，对于相关责任人员公开学校信息的准确性、时效性和完整性进行考核，并给予适当奖惩。**

**第三，严格对照《高等学校信息公开事项清单》，加强网站建设，落实信息公开责任人。通过建立院（系、部）、党政部门的网站，落实专人负责的管理机制，压实信息公开的责任。同时，以拓宽信息公开的形式为着力点，采取师生喜闻乐见的形式落实公开工作，提升师生对于信息公开工作的满意度。**

1. **其他需要报告的事项：无**

八、清单事项公开情况表（详见附件）

             仰 恩 大 学

2022**年10月29日**